

2024 年度
泉州市建设工程质量安全
站
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2024 年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
第三部分 2024 年度单位预算情况说明	17
一、预算收支总体情况.....	18
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	19

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	19
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	20
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	23
第四部分 名词解释.....	24

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

泉州市建设工程质量安全站的主要职责是：

（一）承担房屋建筑和市政公用基础设施工程（含装修装饰工程）的技术保障工作，为工程质量问题投诉和举报的调查处理提供技术支撑。

（二）配合主管部门承担泉州市住房和城乡建设局监管范围的房屋建筑和市政公用基础设施工程（含装修装饰工程）的施工质量、安全和文明施工监督管理等方面技术性、事务性工作。

（三）承办主管部门交办的其他事务性工作。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，泉州市建设工程质量安全站包括 7 个科（股）室，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	泉州市建设工程质量安全站

本单位无下属单位

三、单位主要工作任务

2024 年，泉州市建设工程质量安全站主要任务是：深入贯彻落实省住建厅“五个一”压实住建领域安全生产责任工作要求，持续加大工程质量安全监管力度，创新监管模式，全力打造一批批人民群众满意的精品工程，助力人民城市品质提升，不断满足人民群众获得感、幸福感、安全感。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）质量方面。一是加快梳理各类型桩基在不同施工工艺条件下的质量管控要点，出台相关监管办法，进一步促进桩基施工质量水平提升。二是落实并完善桩基检测的“盲选”和“动态盲选”。以“盲选”为原则，完善各种不同桩型的检测桩“动态盲选”选桩规则。三是加强主体结构施工过程监管。重点对建筑平面尺寸、层高、构件尺寸、钢筋安装、混凝土质量等方面加强监管，并列入日常项目监管清单。四是鼓励大型国有资金投资建设项目及一定规模的房地产项目在施工现场设置标准养护室，对混凝土试块进行管理，并在全市推广。五是点题整治加强对防水分项工程质量监管。加强防水材料监督抽检，督促项目完善材料见证取样流程规范化，落实样板先行，提升防水分项工程施工质量。六是结合双随机动态监管检查，加强对监理项目部人员的到岗履职检查。针对监理实施细则、危大工程施工方案的审批、旁站记录、监理日志等资料的核查，采用远程监管等手段，督促监理人员到岗履职。

（二）安全文明方面。一是全面推进安全生产标准化“治本攻坚”专项行动，持续提升受监工程安全生产标准化、信息化水平。二是加大新法律法规和强制性标准的宣贯和执行力度，提升从业人员安全意识，特别是有限空间作业实施单位必须严格落实“先通风、再检测、后作业”，作业人员必须穿戴好劳动保护用品等防护措施。三是进一步加强创城创卫巡查工作，继续开展围挡整治、扬尘治理、污水排放治

理、渣土运输整治等专项行动，提升文明施工水平。四是充分发挥行业协会作用，与泉州市建筑机械协会开展联动巡查，进一步加强塔吊装拆、顶升等关键环节的安全管控。

（三）中介检测机构和预拌混凝土方面。一是为确保桩基工程质量安全，在市管工程全面推行桩基检测盲选工作，并加强桩基检测现场巡查力度。二是为解决建设工程质量检测行为中检测样品真实性和代表性问题，我站在两个受监工程进行了“检测样品取样、送检和样品受理过程视频监控管理”试点工作，2024年将在市管工程全面推广。三是为确保预拌混凝土质量，规范预拌混凝土企业质量行为，2024年将对预拌混凝土企业试验室的检测行为推行视频监控管理。

（四）层级指导方面。认真落实省住建厅“五个一”工作清单要求，对各县（市、区）每半年全覆盖1次、每次检查不少于4个项目，将市属五大集团、三级资质企业、工程质量重复信访企业承揽的在建项目及安商房纳入重点检查对象，协同推进我市建设工程质量安全水平稳步提升。

（五）制度提升方面。一是针对城市“一体化”开发建设全速推进，市管工程项目数量和规模不断扩大，所面临的监管方面的严峻挑战，我站将积极梳理并优化流程，制定标准化清单。同时，针对监管过程发现的短板及时制定相应措施制度，补缺补漏，进一步提升监管效能。二是针对现有监管手段比较单一问题，2024年将围绕“制度提升年”创新运用现代化、信息化等监管手段，实行动态化、视频监管，强

化监理单位履职尽责，督促施工企业不断完善内控体系和外控机制建设，全面提升工程质量安全水平。三是为充分调动员工的工作积极性、主动性，探索建立“末位淘汰”机制，进一步提升监管人员工作效能。四是梳理省、市住建部门质量安全监管措施制度文件及本站工作制度，汇编形成质量安全工作和单位工作制度两份手册，以便本站监督人员学习贯彻。

第二部分

2024 年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1435.92	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	172.06
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	54.55
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	1073.23
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	136.08
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	1435.92	支出合计	1435.92

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		1435.92	1435.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	67.36	67.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.70	104.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	33.83	33.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	20.72	20.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120601	建设市场管理与监督	1073.23	1073.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	95.59	95.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	38.24	38.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	2.25	2.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1435.92	1259.92	176.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	67.36	67.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.70	104.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	33.83	33.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	20.72	20.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2120601	建设市场管理与监督	1073.23	897.23	176.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	95.59	95.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	38.24	38.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	2.25	2.25	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1435.92	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	172.06
		九、卫生健康支出	54.55
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	1073.23
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	136.08
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	1435.92	支出合计	1435.92

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1435.92	1259.92	176.00
2080502	事业单位离退休	67.36	67.36	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.70	104.70	0.00
2101102	事业单位医疗	33.83	33.83	0.00
2101103	公务员医疗补助	20.72	20.72	0.00
2120601	建设市场管理与监督	1073.23	897.23	176.00
2210201	住房公积金	95.59	95.59	0.00
2210202	提租补贴	38.24	38.24	0.00
2210203	购房补贴	2.25	2.25	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1435.92
301	工资福利支出	1102.26
302	商品和服务支出	214.33
303	对个人和家庭的补助	69.13
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	50.20
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1259.92
301	工资福利支出	1102.26
30101	基本工资	248.97
30102	津贴补贴	122.64
30103	奖金	365.06
30107	绩效工资	83.20
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	104.70
30110	职工基本医疗保险缴费	32.52
30111	公务员医疗补助缴费	20.72
30112	其他社会保障缴费	14.46
30113	住房公积金	95.59
30199	其他工资福利支出	14.40
302	商品和服务支出	88.53
30201	办公费	10.00
30202	印刷费	6.00
30204	手续费	0.50
30205	水费	3.00
30206	电费	6.00
30207	邮电费	3.00
30209	物业管理费	12.00
30211	差旅费	5.00
30215	会议费	1.00
30216	培训费	2.00
30217	公务接待费	0.50
30228	工会经费	7.83
30231	公务用车运行维护费	18.30
30299	其他商品和服务支出	13.40
303	对个人和家庭的补助	69.13
30305	生活补助	1.77
30399	其他对个人和家庭的补助	67.36

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	54.80
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.50
3、公务用车购置及运行费	54.30
其中：（1）公务用车购置费	36.00
（2）公务用车运行费	18.30

第三部分

2024 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024 年，泉州市建设工程质量安全站单位收入预算为 1435.92 万元，比上年增加 29.85 万元，主要原因是日常业务量增加。其中：一般公共预算拨款收入 1435.92 万元、政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 0.00 万元。

相应安排支出预算 1435.92 万元，比上年增加 29.85 万元，主要原因是日常业务量增加。其中：基本支出 1259.92 万元、项目支出 176.00 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024 年度一般公共预算拨款支出 1435.92 万元，比上年增加 29.85 万元，增长 2.12%，主要原因是：日常业务量增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等费用，同时合理保障了工程质量监督及安全管理等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080502-事业单位离退休 67.36 万元。主要用于事业单位离退休人员津补贴支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 104.70 万元。主要用于缴纳机关事业单位基本养老保险支出。

（三）2101102-事业单位医疗 33.83 万元。主要用于缴交事业单位人员医疗保险支出。

（四）2101103-公务员医疗补助 20.72 万元。主要用于行政事业单位公务员医疗补助支出。

（五）2120601-建设市场管理与监督 1073.23 万元。主要用于日常费用支出。

（六）2210201-住房公积金 95.59 万元。主要用于本单位在职人员住房公积金支出。

（七）2210202-提租补贴 38.24 万元。主要用于本单位编制内人员提租补贴支出。

（八）2210203-购房补贴 2.25 万元。主要用于本单位编制内人员住房补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 1259.92 万元，其中：

（一）人员经费 1171.39 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 88.53 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2024 年预算安排 0.50 万元，比上年减少 0.50 万元，下降 50.00%。主要原因是：励行节约支出。

（三）公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 54.30 万元，其中：公务用车运行费 18.30 万元，比上年减少 2.80 万元，下降 13.27%；公务用车购置费 36.00 万元，比上年净增加 36.00 万元。主要原因是：1. 公务用车报废 1 辆，运行费用减少；2. 因业务需要申请购置公务用车。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024 年，泉州市建设工程质量安全站单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

工具车采购绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	36.00		
	财政拨款：	36.00		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	公务用车工具车采购			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	生态环境成本指标	工具车采购金额	100%
		社会成本指标	工具车采购金额	100%
		经济成本指标	工具车采购金额	100%
	产出指标	时效指标	公务用车工具车采购数量	100%
		数量指标	公务用车工具车采购数量	100%
		质量指标	公务用车工具车采购数量	100%
	效益指标	生态效益指标	公用用车率 100%	100%
		经济效益指标	公用用车率 100%	100%
		社会效益指标	公用用车率 100%	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作用车完成量	100%

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年，泉州市建设工程质量安全站单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024 年泉州市建设工程质量安全站政府采购预算总额 51.19 万元，其中：政府采购货物预算 51.19 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，泉州市建设工程质量安全站共有车辆 7 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 7 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年单位预算安排购置车辆 2 辆，其中：其他用车 2 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。