

2024 年度
泉州市住房保障服务中心
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2024 年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
第三部分 2024 年度单位预算情况说明	17
一、预算收支总体情况.....	18
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	19

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	19
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	20
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	21
第四部分 名词解释.....	23

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

泉州市住房保障服务中心的主要职责是：

（一）承担中心市区保障性租赁住房、公共租赁住房、共有产权住房等保障性住房的建设筹集、调配分配、产权管理、运营管理等事务性工作。

（二）承担高层次人才安居保障、市直单位货币化补贴等住房保障具体事务性工作。

（三）承担住房租赁服务与监管平台、租金信息水平监测发布的事务性工作。

（四）承办主管部门交办的其他事务性工作。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，泉州市住房保障服务中心包括 3 个科（股）室，详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
泉州市住房保障服务中心	财政核拨	17

三、单位主要工作任务

2024 年，泉州市住房保障服务中心主要任务是：以推进项目谋划和日常监管为重点，通力协作局保障科工作：一是提高政治站位，增强工作敏锐性。贯彻落实国家、省市关于保障房的工作部署，学习研究最新保障房政策文件，尤其是国务院《关于规划建设保障性住房的指导意见》，积极探索适合我市房地产现状的配售型保障房建设模式，提前做好政策研究及项目储备；二是抢抓政策机遇，增强工作前瞻性。

充分利用国家大力发展保障房的窗口期、红利期，做好保障房、人才房等各类保障性住房项目谋划和落地实施，落实土地—资金—项目—分配—运营监管的闭环管理；三是提高管理水平，增强工作实效性。通过修订完善法规文件、开发丰富信息系统功能等，实现中心市区各类保障性住房房源的应统尽统和纳统纳管。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）借势借力谋项目。结合中央、国务院、省上有关住房保障工作重点，聚焦市委市政府重点关注的人才住房建设工作，会同局保障科制订保障性住房建设中长期规划建设方案，主动对接中心市区各指挥部及市资源规划局，与局项目管理中心、城市更新中心协同配合，推动中心市区按照政策规定，分配住宅供地量的 10%、出让用地净收益的 3%和公积金增值收益 3%，在六大片区、工业园区周边及城中村改造中新增保租房 1.1 万套以上。积极与市发改委、财政局沟通推进政府专项债券申报，并根据政策规定申请中央专项补助资金，落实保障房建设资金。结合“三大工程”建设，积极探索配售型保障性住房建设新模式，为配售型保障性住房发展做好政策研究及项目储备，科学确定供给规模，合理确定保障范围和准入条件，打造多层次的住房供应保障体系，重构市场和保障关系。

（二）精准精细建机制。对标学习福州、厦门等省内外城市保租房监督管理工作优秀经验，结合日常工作实际，加强对市本级投资建设的保障性住房的日常监管。加快完善

《泉州市本级投资建设保障性租赁住房装修配套导则（试行）》及《泉州市本级投资建设保障性租赁住房运营管理实施细则（试行）》等保障房制度体系并推动落地实施，通过不断完善各项配套政策，弥补管理短板。

（三）聚力聚智抓监管。线上智能化和线下常态化同步推进，严抓保障房日常监管。会同局信息专班开发保障性住房资产管理一体化平台，将各类保障性住房纳入平台管理，对规划、建设、分配、运营、退出及财政资金收支情况进行全流程监管，通过信息化管理实现底数清、房源清、人员清。协助局保障科推动《泉州市中心市区公共租赁住房常态化分配工作实施方案》落地，进一步提高公租房配租效率，抓牢常态化选房这一牛鼻子，探索各类政策性房源纳统纳管统一分配模式。加强对保障性住房的实地监管，巩固公租房租后管理点题整治成果，按照租后管理八项制度要求，严格开展一月两次安全巡查及一年两次全覆盖入户检查；配合局保障科对保租房项目装修方案进行审定，督促推动项目开工，严格开展精装修检查督导。

（四）从严从实强建设。坚持周例会制度，每周一召开工作例会，全体干部职工汇报交流上周工作推进情况及存在问题，提出下一步工作计划，加强沟通协调，强化跟踪问效，规范工作秩序，提升干部职工的工作积极性，推动各项工作提速、提质、提效。严格落实《泉州市住房保障服务中心工作人员考勤制度（试行）》等单位制度，细化公租房入住、

巡查、退出等工作流程，加强内部管理，筑牢安全防线，严肃工作纪律，强化干部职工组织纪律意识，进一步提升单位工作作风。

第二部分

2024 年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	556.22	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	121.56
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	17.75
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	416.91
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	556.22	支出合计	556.22

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		556.22	556.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	87.09	87.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.47	34.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	11.01	11.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	6.74	6.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.43	31.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	租房补贴	12.44	12.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	0.68	0.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	372.36	372.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		556.22	476.22	80.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	87.09	87.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.47	34.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	11.01	11.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	6.74	6.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.43	31.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	12.44	12.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	0.68	0.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	372.36	292.36	80.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	556.22	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	121.56
		九、卫生健康支出	17.75
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	416.91
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	556.22	支出合计	556.22

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		556.22	476.22	80.00
2080502	事业单位离退休	87.09	87.09	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.47	34.47	0.00
2101102	事业单位医疗	11.01	11.01	0.00
2101103	公务员医疗补助	6.74	6.74	0.00
2210201	住房公积金	31.43	31.43	0.00
2210202	提租补贴	12.44	12.44	0.00
2210203	购房补贴	0.68	0.68	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	372.36	292.36	80.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		556.22
301	工资福利支出	367.05
302	商品和服务支出	96.90
303	对个人和家庭的补助	88.27
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	4.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		476.22
301	工资福利支出	365.05
30101	基本工资	79.94
30102	津贴补贴	40.74
30103	奖金	122.69
30107	绩效工资	27.20
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.47
30110	职工基本医疗保险缴费	10.58
30111	公务员医疗补助缴费	6.74
30112	其他社会保障缴费	4.06
30113	住房公积金	31.43
30199	其他工资福利支出	7.20
302	商品和服务支出	18.90
30201	办公费	2.00
30205	水费	0.60
30206	电费	3.00
30207	邮电费	3.00
30209	物业管理费	3.00
30211	差旅费	1.00
30216	培训费	1.00
30217	公务接待费	0.80
30226	劳务费	1.00
30228	工会经费	2.50
30299	其他商品和服务支出	1.00
303	对个人和家庭的补助	88.27
30305	生活补助	1.18
30399	其他对个人和家庭的补助	87.09
310	资本性支出	4.00
31002	办公设备购置	4.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.80
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.80
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2024 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，泉州市住房保障服务中心单位收入预算为556.22万元，比上年减少51.77万元，主要原因是机构改革在职人员减少。其中：一般公共预算拨款收入556.22万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算556.22万元，比上年减少51.77万元，主要原因是机构改革在职人员减少。其中：基本支出476.22万元、项目支出80.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出556.22万元，比上年减少51.77万元，降低8.51%，主要原因是：机构改革在职人员减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等费用，同时合理保障了保障房日常管理等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

(一) 2080502-事业单位离退休 87.09 万元。主要用于事业单位离退休人员津补贴支出。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 34.47 万元。主要用于缴纳机关事业单位基本养老保险支出。

(三) 2101102-事业单位医疗 11.01 万元。主要用于缴交事业单位人员医疗保险支出。

(四) 2101103-公务员医疗补助 6.74 万元。主要用于本单位人员公务员医疗保险缴费支出。

(五) 2210201-住房公积金 31.43 万元。主要用于本单位在职人员住房公积金支出。

(六) 2210202-提租补贴 12.44 万元。主要用于本单位在职人员提租补贴支出。

(七) 2210203-购房补贴 0.68 万元。主要用于 1998 年 12 月 1 日以后参加工作的干部职工的购房补贴支出。

(八) 2210399-其他城乡社区住宅支出 372.36 万元。主要用于本单位在职人员经费、公用经费及项目支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024年度一般公共预算拨款基本支出476.22万元，其中：

（一）人员经费453.32万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费22.90万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2024年预算安排0.80万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：合理安排本单位各项工作和迎接各类检查等方面的接待活动。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年泉州市住房保障服务中心共设置0个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0.00万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024年，泉州市住房保障服务中心单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0.00万元，与上年持平。主要原

因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024年泉州市住房保障服务中心政府采购预算总额64.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算64.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，泉州市住房保障服务中心共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2024年单位预算安排购置车辆0辆，单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。